

# **Bilancio Sociale 2020**

**VALPIANA - Società Cooperativa Sociale**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	16
Commento ai dati.....	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	17
Composizione del personale.....	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	20
Natura delle attività svolte dai volontari.....	21
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	21
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	21

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	21
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	23
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	23
	Output attività.....	25
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	27
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	27
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	28
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	28
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	28
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	29
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	29
	Capacità di diversificare i committenti.....	30
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	31
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	31
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	32
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	33
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	33
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	33
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	33
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	35
	Tipologia di attività.....	35
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	35
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	35
	Coinvolgimento della comunità.....	35
	Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	36
	Indicatori.....	36
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	37

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	37
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	37
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	37
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .....	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	37
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE</b>	
(modalità di effettuazione degli esiti).....	38
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	38
Relazione organo di controllo .....	39

## 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Viene presentato di seguito il Bilancio Sociale relativo all'anno 2020.

La cooperativa redige per la prima volta il bilancio sociale.

L'anno è stato fortemente caratterizzato dalla gestione e prevenzione della diffusione del virus covid-19 all'interno dei servizi della cooperativa; d'altra parte molte delle azioni e attività esterne alla cooperative sono state ridotte o bloccate in base ai decreti ministeriali della sanità per contenere l'emergenza pandemica.

Tuttavia sono stati garantiti tutti i servizi di assistenza della cooperativa in presenza e a distanza, in base alle disposizioni sanitarie per il contenimento della diffusione del virus.

A livello finanziario la cooperativa ha superato l'emergenza con un riduzione nell'erogazione dei servizi e relativo utilizzo della cassa integrazione straordinaria per i lavoratori impiegati nei servizi temporaneamente chiusi.

Anche se ci sono stati casi di positività al virus tra i soci e momenti di difficoltà nella gestione dei minori (ad esempio all'interno della comunità residenziale durante i periodi di lockdown) la situazione è rimasta sempre sotto controllo né si sono persi posti di lavoro.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Per la cooperativa Valpiana si tratta della prima redazione di un bilancio sociale per cui la valutazione e la rendicontazione si baserà principalmente sui dati del bilancio finanziario, sulle indicazioni contenute nella revisione annuale, sull'analisi dello stato dei servizi della cooperativa e sull'analisi delle attività esterne a favore dei soci, della comunità e del territorio di appartenenza, come da statuto.

Il bilancio sociale sarà approvato dall'assemblea dei soci. Il bilancio sarà caricato sul sito della cooperativa.

Il bilancio può essere inviato ai singoli soci via mail, se richiesto.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	VALPIANA - Società Cooperativa Sociale
<b>Codice fiscale</b>	05327770011
<b>Partita IVA</b>	05327770011
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA LE CHIUSE 14 - 10144 - TORINO (TO) - TORINO (TO)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A121466
<b>Telefono</b>	0114730237
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	www.valpiana.it
<b>Email</b>	presidenza@valpiana.it
<b>Pec</b>	valpiana@pec.confcooperative.it
<b>Codici Ateco</b>	88.99.00
	87.9

#### **Aree territoriali di operatività**

Quartiere San Donato a Torino  
Quartiere Mirafiori a Torino  
Quartieri di residenza dei minori in carico a Torino  
Circoscrizione 4 a Torino

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La cooperativa, senza finalità speculative, nè scopo di lucro si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e alla integrazione sociale dei cittadini, adottando i metodi della mutualità e favorendo l'espansione della personalità di ciascun socio secondo lo spirito di fratellanza e di servizio al prossimo; di favorire il rinnovamento pedagogico fondato sulla ricerca e sull'utilizzazione di nuove forme di assistenza rivolte principalmente all'infanzia e alla gioventù.

La Cooperativa si propone in particolare di:

- a) realizzare iniziative di appoggio educativo, culturale, ricreativo ed assistenziale ai minori, agli adolescenti, ai giovani (anche maggiorenni) e alle loro famiglie;
- b) gestire strutture e servizi di carattere sociale per l'infanzia e la gioventù;
- c) gestire laboratori ed iniziative lavorative di qualsiasi tipo a vantaggio di giovani che vivono in situazioni di particolare disagio, allo scopo di formarli al lavoro e favorirne

l'inserimento sociale;

d) organizzare e coordinare il lavoro dei soci educatori e dei lavoratori preposti alla gestione delle strutture e servizi a carattere sociale, promuovendone la formazione e la crescita personale e corrispondendo loro il trattamento retributivo e contributivo;

e) stabilire contatti con la cittadinanza e rapporti con gli Enti Pubblici locali, nel rispetto dei rispettivi ruoli, per quanto, contribuisce al raggiungimento degli scopi sociali

f) attività di accoglienza profughi e richiedenti asilo politico

### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Le attività statutarie e l'oggetto sociale coincidono con le effettive azioni ed attività dei soci lavoratori e soci volontari della cooperativa.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Attività di Fund raising (partecipazione a bandi pubblici e privati, raccolta fondi tra soci, organizzazione attività di auto finanziamento)

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
Centro Giovanile Cartiera	2009
Progetto To Home	2019
Progetto Portierato	2020
Provaci Ancora Sam	2019

#### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>

#### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>



## **Contesto di riferimento**

### **CARTIERA**

Centro del protagonismo giovanile nato nel 2009 sul territorio del Basso San Donato con finalità sociali, educative, aggregative. Il centro si pone come spazio di riferimento per il territorio a favore di bambini/e e famiglie, fasce giovanili, categorie fragili.

### **TO HOME**

Il progetto "TO HOME, verso casa" prevede l'attivazione di percorsi personalizzati finalizzati all'uscita dal disagio abitativo, incentrati su azioni di accompagnamento all'abitare affiancate e sostenute da azioni di inclusione attiva, occupazionale e formativa, a supporto del reddito ed al reinserimento nell'ambito lavorativo e nel contesto sociale.

I beneficiari sono stati individuati dall'Ufficio Abitare Sociale del Servizio Prevenzione alle Fragilità Sociali e Sostegno agli Adulti in Difficoltà, in stretta collaborazione con i Distretti della Coesione sociale e con gli altri Servizi della Divisione Servizi Sociali.

### **PORTIERATO**

Obiettivo del progetto è quello di "ridare umanità alla vita quotidiana", offrendo soluzioni ai piccoli problemi di tutti i giorni, a misura di quartiere, utilizzando degli spazi/attività già esistenti che fungano da riferimento per i cittadini del quartiere, che possano dare risposta a piccoli bisogni (es: bagnare le piante, ritirare un pacco, pagare una bolletta, tenere in custodia un paio di chiavi, fornire manodopera per piccoli lavoretti, accudire animali di piccola taglia, etc). I servizi possono essere eseguiti direttamente dal portierato di quartiere (es. ritirare un pacco) oppure il portiere si impegna a trovare la persona che possa fornire il servizio richiesto (un pensionato, uno studente, un lavoratore precario).

### **PROVACI ANCORA SAM**

Il progetto Provacì ancora, Sam! ha come finalità generale quella di sperimentare nuovi modelli di didattica, con l'obiettivo di garantire l'acquisizione delle competenze irrinunciabili del primo ciclo di istruzione e l'inclusione di tutte le alunne e tutti gli alunni del gruppo classe, favorendo l'integrazione tra la realtà scolastica e la realtà extrascolastica e creando condizioni di dialogo costante tra la scuola e il territorio in cui si trova. A tale scopo, il progetto ricorre al tessuto connettivo delle associazioni senza scopo di lucro, agli oratori e alle parrocchie, avvalendosi delle potenzialità sociali ed educative delle stesse. Scuola e attori del territorio, in un lavoro congiunto, possono così favorire processi di apprendimento che, tenendo conto della storia di ciascuna ragazza e di ciascun ragazzo, diano a ognuno uno spazio di ascolto e di espressione di sé, offrendo luoghi e ambiti in cui poter rafforzare la propria autostima e trovare sostegno per il successo scolastico, nella logica più generale del contrasto alla dispersione scolastica.

## **Storia dell'organizzazione**

### **CARTIERA**

La CARTIERA è un Centro del Protagonismo Giovanile della Città di Torino, ovvero uno spazio polivalente dedicato ai giovani dove praticare sport, cimentarsi nelle discipline del mondo dello spettacolo, esercitare e sviluppare la propria creatività e fantasia, incontrare

altre persone.

La Cartiera è una ex fabbrica di imballaggi ristrutturata dal Comune di Torino e restituita ai cittadini del basso San Donato; il centro giovanile ha cominciato le sue attività nel Dicembre 2009.

La CARTIERA si trova in via Fossano 8 ed è composta da locali multifunzionali, tra cui una sala danza con specchi alle pareti, una sala per attività ludico-motorie, una palestra sportiva, un punto prestito libri con annessa caffetteria, una zona all'aperto composta da un'arena teatrale e un terrazzo perimetrale.

La CARTIERA è gestita da sei associazioni: cooperativa sociale Valpiana, capofila del progetto, associazione Tedaca, associazione Safatletica, Polisportiva San Donato, associazione Gioc, associazione Minollo. Le sei associazioni lavorano ognuna in un campo specifico relativo alla vita e alla crescita dei giovani quali lo sport, la cultura, le politiche sociali, le politiche del lavoro e il volontariato, con l'obiettivo di sviluppare una gestione diversificata del progetto tale da poter rispondere a tutti i bisogni del mondo giovanile. La CARTIERA si propone come luogo di aggregazione e socializzazione dove i ragazzi siano fruitori ma, nello stesso tempo, vuole coinvolgere direttamente i giovani nell'organizzazione dello spazio, al fine d'incentivare il loro protagonismo in rapporto alla vita sociale e culturale della città.

Le sei realtà lavorano in partenariato con la IV Circoscrizione, con il Settore Politiche Giovanili della Città di Torino e con il Sistema Biblioteche Civiche della città di Torino.

La Cartiera ospita attività rivolte ai bambini, adolescenti e giovani adulti.

#### TO HOME

Il progetto nasce in collaborazione con altre agenzie torinese ovvero: Abele lavoro, cooperativa Valdocco, cooperativa Liberi Tutti, Inforccop. Il progetto copre tutto il territorio cittadino.

#### PROVACI ANCORA SAM

Il progetto si sviluppa insieme all'associazione di volontariato Escogito che ha sede nella Circoscrizione 4 ma svolge la sua attività sul quartiere di Mirafiori; obiettivo è di portare il progetto all'interno delle scuole della Circoscrizione 4.

#### PORTIERATO

La Circoscrizione 4 della Città di Torino, fino all'autunno 2020, non offriva alcun servizio di portierato attivo, pur avendo più di 95.000 abitanti (Ufficio Statistiche del Comune di Torino, 2019). Si tratta quindi di un territorio ampio che, in ogni caso, difficilmente poteva trovare risposta adeguata in una sola portineria. Per questa ragione, quattro realtà del territorio (Cooperativa Valpiana, La Case delle Rane Onlus, Cooperativa Solidarietà e Cooperativa Stranaidea) hanno deciso di avviare 4 portierati, lavorando in rete per valorizzare le proprie progettualità e godere dei vantaggi offerti del continuo confronto

**2021**  
Provaci ancora Sam: attivazione del progetto  
nella scuola di zona Istituto Pacinotti del  
quartiere San Donato

**2021**

Centro Cartiera: inserimento nella  
associazione di secondo livello Dire Fare  
Baciare con altri centri giovanili.  
Valutazione di una nuova forma di gestione  
del centro tra le associazioni in ATI

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
21	Soci cooperatori lavoratori
7	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Paolo Sciuollo	Sì	maschio	50	16/02/2015		3	Rspg, Responsabile covid	No	Presidente
Alessandra Alunno	Sì	femmina	54	16/02/2015		3		No	Vice Presidente
Yung Ran Pigato	No	femmina	50	16/02/2015		3		No	Consigliera

#### *Descrizione tipologie componenti CdA:*

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine

0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

Le cariche sono nominate in Assemblea soci con durata triennale.  
Riferimento articolo 26 comma b e articolo 30 dello Statuto.

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Nel corso dell'anno il cda si riunisce mediamente 3 volte, presenti tutti i consiglieri

#### ***Persone giuridiche:***

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>

### **Tipologia organo di controllo**

Al momento non è presente organo di controllo interno.

#### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2020	Assemblea soci	18/06/2020	Approvazione bilancio 2019 Varie ed eventuali	70,00	1,00
2019	Assemblea soci	03/12/2019	Situazione Bar Varie ed eventuali	70,00	7,00
2019	Assemblea soci	16/05/2019	Approvazione bilancio 2018 Varie ed eventuali	65,00	6,00
2018	Assemblea soci	23/04/2018	Approvazione	65,00	9,00

			bilancio 2017 Varie ed eventuali		
2018	Assemblea soci	30/01/2018	Revisione del bilancio Rinnovo cariche Presidente e consiglieri Varie ed eventuali	75,00	11,00

I soci tendenzialmente non richiedono integrazioni su specifici argomenti all'ordine del giorno; d'altra parte nel corso delle assemblee gli interventi dei soci possono essere integrativi

All'interno degli organi rappresentativi, gestionali e operativi della cooperativa la democraticità si rivela nelle modalità altamente partecipative delle riunioni. Gli amministratori richiedono e favoriscono lo scambio e la discussione tra i soci come modalità di lavoro.

## **Mappatura dei principali stakeholder**

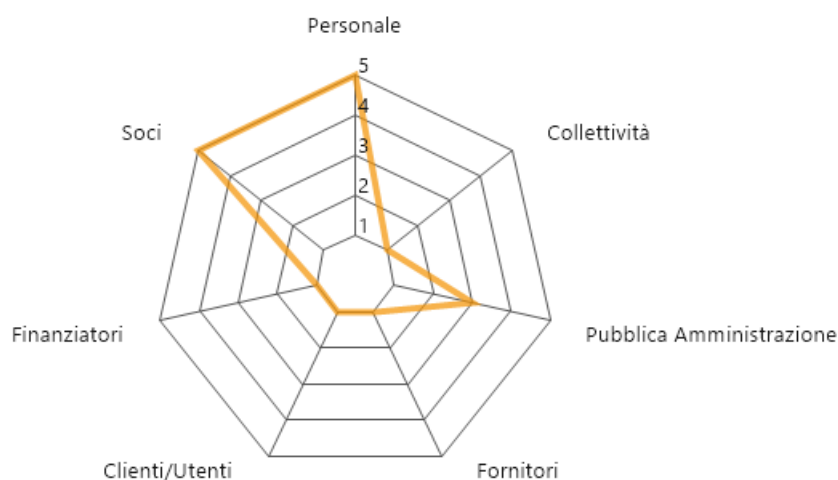
### ***Tipologia di stakeholder:***

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	Il personale viene regolarmente informato delle attività societarie e viene richiesta la partecipazione nella progettazione e gestione delle attività	5 - Co-gestione
Soci	I soci vengono regolarmente informati delle attività societarie e viene richiesta la partecipazione nella progettazione e gestione delle attività	5 - Co-gestione
Finanziatori	I finanziatori vengono informati delle attività della cooperativa e coinvolti, in alcuni casi, nella realizzazione di specifiche parti progettuali	1 - Informazione
Clienti/Utenti	Gli utenti vengono informati nei singoli servizi di accoglienza e in parte coinvolti nella definizione del progetto educativo	1 - Informazione
Fornitori	In alcuni casi i fornitori sono informati delle attività societarie	1 - Informazione

Pubblica Amministrazione	La Pubblica Amministrazione partecipa attivamente alla stesura dei progetti educativi per gli inserimenti degli utenti	3 - Co-progettazione
Collettività	La collettività viene informata circa le attività della cooperativa, in particolare circa le azioni di aggregazione e animazione culturale del territorio	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 30,00%

### ***Livello di influenza e ordine di priorità***



#### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

### ***Tipologia di collaborazioni:***

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>
CARTIERA	Altro	Accordo	ATI
FONDAZIONE CRT	Fondazione	Accordo	Bandi di finanziamento
COMPAGNIA DI SAN PAOLO	Fondazione	Accordo	Bandi di finanziamento
VALDESI	Altro	Accordo	Bandi di finanziamento
Formazione 80	Associazione di	Accordo	Convenzione

	promozione sociale		
Città di Torino- Settore giovani, Circoscrizione 4, Biblioteche civiche	Ente pubblico	Convenzione	Programmazione attività centro Cartiera
Manager no profit	Organizzazione di volontariato	Accordo	Consulenza organizzativa e gestionale

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

### **Commento ai dati**

Un aspetto rilevante della modalità di gestione delle attività e dei servizi di assistenza della cooperativa è la condivisione delle informazioni e la compartecipazione nelle decisioni, fermo restando le responsabilità istituzionali dei ruoli apicali.

Sicuramente bisogna attivare un sistema di raccolta dati interno ovvero produzione di questionari di soddisfazione e rilevazione.

Altro focus è l'ottenimento della Certificazione Qualità e la produzione della Valutazione di impatto



## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
28	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
5	di cui maschi
23	di cui femmine
14	di cui under 35
2	di cui over 50

N.	Cessazioni
5	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
5	di cui femmine
5	di cui under 35
0	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
8	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
8	di cui femmine
8	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
2	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	25	3
Dirigenti	3	0
Quadri	0	0
Impiegati	2	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	20	3

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2020	In forza al 2019

Totale	28	28
< 6 anni	0	0
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	28	28

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
28	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
2	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
21	di cui educatori
2	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
2	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
6	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
4	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
19	Laurea Triennale
3	Diploma di scuola superiore
2	Licenza media
4	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## **Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
11	Totale volontari
7	di cui soci-volontari
4	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### **Formazione professionale:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
40	Formazione sulla governance, check up strategico e organizzativo	4	10,00	No	7800,00

### **Formazione salute e sicurezza:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
8	Aggiornamento RSPP	1	8,00	Si	100,00

## **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

### **Tipologie contrattuali e flessibilità:**

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
25	Totale dipendenti indeterminato	10	15
5	di cui maschi	1	4
20	di cui femmine	9	11

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
3	Totale dipendenti determinato	1	2
0	di cui maschi	0	0
3	di cui femmine	1	2

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasional</b>
-----------	-------------------------------

0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

I soci volontari partecipano alla vita sociale della cooperativa attraverso l'adesione alle assemblee e attraverso la partecipazione alle attività sociali mettendo a disposizione il proprio operato ognuno secondo le personali competenze, disponibilità e attitudini.

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Retribuzione	27900,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Contratto nazionale delle Cooperative Sociali**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

27902,00/8965,00

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non sono previsti rimborsi ai volontari**



## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

non presente

**Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

L'attuale cda è composto da due donne e un uomo; le coordinatrici dei servizi sono donne, la cooperativa impiega 23 donne e 5 uomini

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

In cooperativa il personale riveste il ruolo professionale in base al proprio titolo di studio, in due casi il titolo di studio è inferiore al ruolo ricoperto.

**Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

Nel corso dell'anno abbiamo trasformato 2 contratti a tempo determinato in contratto a tempo indeterminato, età delle interessate 28 e 31 anni

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

non presente

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

non presente

**Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:**

non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscod 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):**

non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

non presente

**Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

non presente

**Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale**



**(aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**  
non presente

**Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**  
non presente

### **Output attività**

La cooperativa ha lavorato per creare e mantenere una rete territoriale di associazioni e singole persone volontarie.

Questa azione è finalizzata in parte a svolgere attività direttamente con gli utenti dei servizi di accoglienza (famiglie di volontari in appoggio al servizio di accoglienza richiedenti asilo politico, volontarie nel servizio di comunità residenziale e nel centro diurno) in parte a gestire azioni di sviluppo di comunità presso il centro giovanile Cartiera.

### **Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** comunità educativa residenziale

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** accoglienza

sostegno educativo

sostegno scolastico

promozione del benessere fisico

attività ludiche e formative

gestione rapporti con la famiglia di origine

avviamento al lavoro

percorsi di autonomia

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
10	Minori

**Nome Del Servizio:** centro educativo minori

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 230

**Tipologia attività interne al servizio:** accoglienza

sostegno educativo

sostegno scolastico

promozione del benessere fisico

attività ludiche e formative

gestione rapporti con la famiglia di origine

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
15	Minori

**Nome Del Servizio:** centro accoglienza straordinaria

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** accoglienza

accompagnamento legale e amministrativo

orientamento scolastico

inserimento lavorativo

percorsi di integrazione

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
13	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

**Nome Del Servizio:** ppm

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 230

**Tipologia attività interne al servizio:** sostegno educativo

sostegno scolastico

promozione del benessere fisico

attività ludiche e formative

gestione rapporti con la famiglia di origine

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
5	Minori

**Nome Del Servizio:** Autonomia Merida

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** ricerca lavoro e abitazione  
 monitoraggio rapporto con famiglie di origine  
 economia domestica  
 accompagnamento pratiche amministrative

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
4	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 2

**Tipologia:** Aperitivi musicali presso il centro giovanile Cartiera a ingresso libero con finalità aggregative e di animazione del territorio del basso san Donato  
 cene sociali  
 eventi conviviali

### **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

All'interno del progetto Cartiera, centro del protagonismo giovanile vengono organizzate molte attività aggregative, ludiche e genericamente di socializzazione. A fianco a queste, all'interno del servizio "Il Mangialibro punto di lettura e prestito libri" - nato in collaborazione con le Biblioteche Civiche Torinesi - vengono proposte attività culturali e formative (letture, laboratori di manualità, orti urbani, laboratori riciclo materiali, corso di italiano per donne arabe)

I beneficiari di questo servizio sono rappresentati per la maggior parte da bambini/e e famiglie, spesso di origine extraeuropea, ma in generale il servizio è aperto a tutta la cittadinanza residente. Si segnala che molte di queste famiglie vivono situazioni di estrema fragilità sociale.

### **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Sicuramente le attività di accoglienza minori producono effetti positivi sui minori e sulle famiglie di origine riducendo le tensioni e perseguendo risultati tangibili (gestione del quotidiano, promozione scolastica, avviamento lavorativo, autonomia di pensiero, serenità personale, cura del sé)

Rispetto al servizio di accoglienza richiedenti asilo politico i risultati sono legati principalmente all'ottenimento del permesso di soggiorno, all'inserimento lavorativo e alla

ricerca dell'abitazione.

Le attività di Cartiera tendono all'inclusione tra le persone, alla valorizzazione dei beni comunitari e alla solidarietà tra residenti

**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

non presenti

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

non presenti

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Nel corso del 2020 l'emergenza pandemica da covid-19 ha condizionato pesantemente le attività della cooperativa, tuttavia nelle finestre di apertura e attraverso le modalità di lavoro on line sono state garantite le azioni per il raggiungimento dei fini sociali. Si sottolinea che alcuni servizi quali la comunità educativa residenziale, l'autonomia Merida, il centro di accoglienza straordinaria non sono stati interrotti.

Un fattore che può compromettere le attività della cooperativa è il ritardo nei pagamenti da parte della pubblica amministrazione, situazione in cui si attivano solleciti da parte dell'ufficio amministrativo della cooperativa; altro fattore di compromissione può essere la difficoltà di relazione con gli uffici pubblici ovvero con i dirigenti deputati alla gestione dei servizi socio-assistenziali. In questo caso si richiedono riunioni di lavoro su specifici argomenti con gli uffici interessati.

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	2020	2019	2018
Contributi privati	11.760,00 €	9.000,00 €	7.000,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	772.200,00 €	896.000,00 €	890.000,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	33.900,00 €	37.000,00 €	19.000,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	34.000,00 €	23.000,00 €	15.000,00 €
Ricavi da altri	8.600,00 €	27.000,00 €	43.000,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Patrimonio:*

	2020	2019	2018
Capitale sociale	34.360,00 €	34.290,00 €	35.500,00 €
Totale riserve	56.340,00 €	29.000,00 €	7.700,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	7.198,00 €	27.850,00 €	22.150,00 €
Totale Patrimonio netto	97.900,00 €	91.150,00 €	65.350,00 €

#### *Conto economico:*

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	879.362,00 €	935.858,00 €	975.641,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	13.418,00 €	37.795,00 €	34.650,00 €

#### *Composizione Capitale Sociale:*

Capitale sociale	2020	2019	2018
------------------	------	------	------

capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	34.362,00 €	34.288,00 €	35.527,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2020</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	879.365,00 €	935.858,00 €	975.641,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	614.628,00 €	627.814,00 €	608.694,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	123.301,00 €	131.344,00 €	131.394,00 €
Peso su totale valore di produzione	83,00 %	81,00 %	75,00 %

**Capacità di diversificare i committenti**

**Fonti delle entrate 2020:**

<b>2020</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	770.998,00 €	0,00 €	770.998,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	770.998,00 €	0,00 €	770.998,00 €
Altri ricavi	0,00 €	8.685,00 €	8.685,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	20.000,00 €	35.000,00 €	55.000,00 €

Altro	0,00 €	35.990,00 €	35.990,00 €
-------	--------	-------------	-------------

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2020</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	139.700,00 €	0,00 €	139.700,00 €
Servizi educativi	631.298,00 €	0,00 €	631.298,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	8.685,00 €	8.685,00 €
Contributi	20.000,00 €	70.990,00 €	90.990,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:***

	<b>2020</b>	
Incidenza fonti pubbliche	792.240,00 €	90,00 %
Incidenza fonti private	87.120,00 €	10,00 %

### **Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

L'attività di fundraising si svolge attraverso la partecipazione a bandi pubblici e privati. In minima parte si organizzano raccolte fondi attraverso cene sociali o momenti conviviali

### **Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

I proventi ottenuti in risposta ai bandi sono stati utilizzati per potenziare le attività del centro giovanile Cartiera a favore dei residenti del territorio: laboratori con attività ludiche, culturali, ricreative, sostegno psicologico, doposcuola per famiglie in difficoltà. Le attività si sono svolte nei periodi di riapertura in base all'andamento pandemico.

Sono stati infine finanziati i corsi di formazione sulla sicurezza aziendale, sulla formazione educativa, sul tema marketing e comunicazione, sulla riorganizzazione della governance in cooperativa.

I soci sono stati informati attraverso le periodiche riunioni di lavoro.

## **Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

La difficoltà maggiore è stata riscontrata nell'organizzazione delle attività a casusa dell'incertezza sanitaria, per cui non si è riusciti a rispettare i tempi di realizzazione e si è dovuto rimodulare i progetti con i finanziatori sia in termini di contenuto che di tempistiche. Altra criticità è stata la minore partecipazione dovuta al contingentamento degli accessi per la prevenzione della diffusione del virus covid-19.



## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Nello svolgimento delle attività la cooperativa adotta procedure di base per contenere l'impatto ambientale quali la raccolta differenziata nei singoli servizi, l'utilizzo di materiali di recupero nello svolgimento dei laboratori presso il centro Cartiera, il riutilizzo della carta negli uffici, la riduzione della stampa di materiale cartaceo.

All'interno dei servizi viene garantita ai minori l'informazione circa i corretti stili di vita per ridurre l'impatto ambientale.

### Politiche e modalità di gestione di tali impatti

#### *Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:*

Smaltimento rifiuti speciali: toner stampante, materiali elettrici/tecnologici

#### *Educazione alla tutela ambientale:*

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

#### *Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:*

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

### Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

#### *Indice dei consumi:*

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		



## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici o beni privati che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

### Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Manutenzione ordinaria del centro giovanile aggregativo Cartiera di proprietà della Città di Torino, cura dello spazio esterno e delle aree verdi; lo spazio esterno è comune con la scuola elementare di zona.

Attività aggregative, socializzanti e di prevenzione al disagio sul territorio del basso San Donato attraverso la gestione del centro giovanile Cartiera e attivazione del progetto di portierato sociale per accogliere e rispondere a bisogni di categorie fragili o famiglie in difficoltà, (con alta percentuale di famiglie extraeuropee).

All'interno del progetto Cartiera si svolgono laboratori culturali e ricreativi oltre l'attività di doposcuola per bambini/e della fascia elementare con problemi scolastici; in generale si svolgono quotidianamente attività aggregative ed educative per il contenimento del disagio sociale.

La cooperativa gestisce servizi di accoglienza per minori, neo maggiorenni e richiedenti asilo politico su segnalazione dei Servizi Sociali e della Prefettura; gli interventi educativi coinvolgono anche le famiglie di origine, dove presenti.

### Caratteristiche degli interventi realizzati

#### ***Riferimento geografico:***

Aree urbane degradate

Circoscrizione 4 della Città di Torino

### Coinvolgimento della comunità

All'interno della cooperativa si cerca di attivare percorsi di volontariato attraverso la rete informale dei singoli associati; i volontari vengono utilizzati all'interno dei servizi educativi

per attività esterne al servizio (attività motorie, attività culturali e ricreative) oppure per svolgere piccole azioni in supporto al lavoro del personale educativo.

La rete informale associativa del territorio vicina alla cooperativa partecipa alla creazione di momenti comuni nel quartiere.

Il progetto Cartiera prevede un coinvolgimento della comunità, dove possibile ovvero in base alle caratteristiche sociali-culturali-economiche dei frequentatori, nella organizzazione e gestione degli eventi conviviali e aggregativi

### **Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari**

<b>Titolo Eventi/iniziativa</b>	<b>Tema</b>	<b>Luogo</b>	<b>Destinatari</b>
non presente	non presente	non presente	non presente

### **Indicatori**

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Non sono presenti contenziosi.

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

Si segnala la presenza di lavoratrici con la percentuale del 82% sul totale del personale. Tra i lavoratori è stato inserito un richiedente asilo politico con contratto a tempo indeterminato

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Il consiglio di amministrazione è formato da tre persone, si riunisce mediamente 3 volte l'anno.

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Le principali questioni sono di natura economica, relative alla gestione dei soci della cooperativa e relative al rispetto delle scadenze istituzionali dell'anno sociale

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## **Relazione organo di controllo**